

Dieses Formular ist von der Firma auszufüllen!

Das unten stehende zu bestellende Jobticket ist ein Abo, das im Nah- und Regionalverkehr (2. Klasse) Gültigkeit hat, personalisiert ist (nicht übertragbar) und monatlich abgerechnet wird. Bitte reichen Sie alle gesammelten Bestellunterlagen per E-Mail an jobticket@uestra.de ein. Das Original senden Sie bitte per Post an ÜSTRA Hannoversche Verkehrsbetriebe AG, Abo-Zentrale, Postfach 2540, 30025 Hannover.

Abo-Nummer (wird durch die Abo-Zentrale eingetragen)

Eingangsstempel der Abo-Zentrale

Bitte am PC oder in Druckschrift gut leserlich mit Kugelschreiber ausfüllen.

1 Angaben zum Vertragspartner (Bitte alle Felder ausfüllen)

Firma _____

Gesetzlich vertreten durch _____

Straße, Nr. _____

PLZ _____ Ort _____

Name der Bank _____

IBAN _____ SWIFT-BIC _____

Ansprechpartner/in _____ Telefon (dienstlich) _____

E-Mail _____

2 Gültigkeitsbeginn der Tickets

Tragen Sie bitte den gewünschten Beginn ein.
(bei Eingang der vollständigen Bestellunterlagen bis spätestens zum 10. des Vormonats)

0 1 M M 2 0 J J *

3 Tarifoptionen

Bitte wählen Sie eine oder mehrere Tarifoptionen aus:

<input type="checkbox"/> Deutschlandticket Job	<input type="checkbox"/> Deutschlandticket Hannover Job	<input type="checkbox"/> Deutschlandticket Hannover Job 100
<ul style="list-style-type: none">› deutschlandweite Gültigkeit in der 2. Klasse› für Firmen mit Standort außerhalb der Region Hannover› Einkaufspreis: 55,10 €› Arbeitgeberzuschuss: min. 14,50 €› Arbeitnehmer-Preis: 40,60 € Anzahl Abos: _____	<ul style="list-style-type: none">› deutschlandweite Gültigkeit in der 2. Klasse› für Firmen mit Standort innerhalb der Region Hannover› Einkaufspreis: 50,20 €› Arbeitgeberzuschuss: min. 19,80 €› Arbeitnehmer-Preis: 30,40 € Anzahl Abos: _____	<ul style="list-style-type: none">› deutschlandweite Gültigkeit in der 2. Klasse› für Firmen mit Standort innerhalb der Region Hannover› Einkaufspreis: 37,95 €› Arbeitgeberzuschuss: 37,95 €› Arbeitnehmer-Preis: 0,00 € Anzahl Abos: _____

Einverständniserklärung

Mit den aktuellen Beförderungsbedingungen und Tarifbestimmungen der ÜSTRA und den Bedingungen für das Deutschlandticket Job habe ich mich vertraut gemacht. Ich erkenne sie an. Ich ermächtige die ÜSTRA Hannoversche Verkehrsbetriebe AG, das jeweilige tarifliche Fahrgeld und die sonstigen fälligen Beträge vom o.g. Konto im banküblichen Lastschriftverfahren einzuziehen. Sollte der Arbeitgebende als öffentliche Einrichtung haushaltsrechtlich nicht in der Lage sein, eine Einzugsermächtigung leisten zu können, ist hierüber ein schriftlicher Nachweis zu erbringen. Der monatliche Rechnungsbetrag wird dann jeweils zum Monatsende nach Erhalt der Rechnung überwiesen.

Datenschutzhinweise: Personenbezogenen Daten werden durch die ÜSTRA Hannoversche Verkehrsbetriebe Aktiengesellschaft, Am Hohen Ufer 6, 30159 Hannover, zum Zweck der Vertragserfüllung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO verarbeitet. Die Datenschutzhinweise und weitere Informationen können unter uestra.de/datenschutz/ oder im ÜSTRA Servicecenter (Karmarschstraße 30/32, 30159 Hannover) nachgelesen werden.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift